

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Иркутской области**

**Управление образования администрации МО "Братский район"**

**МКОУ "Харанжинская СОШ"**

**ПРИНЯТО:**

Педагогический совет  
МКОУ «Харанжинская СОШ»  
Протокол № 1  
от 29 августа 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МКОУ  
«Харанжинская СОШ»  
Степова И.В.  
Приказ № 46-од  
от 30.08.2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса внеурочной деятельности «Информационная культура»**

для обучающихся 5 класса

**п.Харанжино 2024 г.**

## Пояснительная записка

**Целью** программы учебного курса «Информационная культура» является формирование информационной грамотности обучающихся как совокупности знаний, умений, навыков поиска, оценки, организации и представления информации с использованием традиционных и новых информационных технологий.

### **Задачи:**

1. Научить рациональным приемам и способа самостоятельного поиска информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами.
2. Познакомить с методами аналитико-синтетической переработки информации.
3. Сформировать умения использовать на практике технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы.

### **Программа курса «Информационная культура» разработана на основе:**

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273;
- Требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.07.2021 г., рег. номер – 64101)
- Федеральной рабочей программы воспитания
- Учебного плана МКОУ «Харанжинская СОШ» на 2024 – 2025 учебный год.

Вхождение человеческой цивилизации в эпоху информационного общества, глобальный характер процессов информатизации, невидимые темпы роста информационных технологий – все эти факторы обусловили необходимость формирования особой культуры – информационной культуры личности.

Под информационной культурой подразумевается: систематизированная совокупность ЗУН, обеспечивающая оптимальное осуществление индивидуальной информационной деятельности, направленной на удовлетворение информационных потребностей обучающихся, в ходе учебной, научно–познавательной и иных видов деятельности.

Современная система образования призвана формировать умение ориентироваться в массивах информации, извлекать знания. В этих условиях особое значение приобретает организация информационного образования и повышение информационной культуры обучающихся.

Программа курса «Информационная культура» построена в соответствии с принципами:

- научная обоснованность и практическая целесообразность;
- возрастная адекватность;
- необходимость и достаточность информации;
- практическая целесообразность.

Содержание и структура программы обеспечивает возможность организации системного обучения школьников, с учетом их возрастных особенностей.

В ходе реализации программы курса дети узнают о роли информации в жизни человека, информационных ресурсах общества, типах и видах документов, библиотеках и Интернете как важнейших источниках информационных ресурсов общества, алгоритме поиска информации в различных источниках.

### **Виды учебной деятельности обучающихся на занятиях:**

Познавательная часть занятия основана на постановке учителем проблемы в качестве темы урока, проводится в форме беседы-дискуссии, опираясь на видеоматериалы и факты.

Практическая часть занятия основана на выполнении заданий по работе с информацией по теме.

В процессе обучения используются презентации. Мультимедийная презентация – это ещё один источник информации, который способствует развитию внимания и памяти обучающихся.

### **Формы обучения:**

- беседа;
- чтение и обсуждение;
- практические занятия;
- конкурсы (рисунков, рассказов);
- викторины;
- интеллектуальные игры
- мини – проекты и др.

Школьникам в зависимости от задания предлагается индивидуальная, парная или групповая работа, что способствует усвоению и закреплению материала, развитию познавательных способностей учащихся, умению применить полученные знания в новых условиях.

Настоящая программа предлагает необходимый минимум знаний об информации и информационной деятельности. При ее составлении учитывался тот факт, что часть необходимых знаний, умений и навыков учащиеся приобретают на уроках информатики, литературы, словесности и других, а также при посещении массовых мероприятий библиотеки.

Программа курса ориентирована на обучающихся 5 класса -1 час в неделю, 34 часа в год.

**Формы контроля:** опросы, викторины, проекты, сочинения, конкурсы, мини-проекты.

## Планируемые результаты

| № п/п | Наименование раздела  | Планируемые результаты по каждому разделу программы  |  |  |
|-------|---|--|--|--|
|       |   | предметные   | личностные   | метапредметные   |
| 1.    | <b>Информационные ресурсы общества и информационная культура</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет представление о различных видах информации</li> <li>- владеет навыками безопасного и целесообразного поведения при работе с источниками информации в Интернете,</li> <li>- знает основные этапы развития книжного дела, исторический процесс формирования внешнего вида книги и ее структуры</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>оценивает содержание информации с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей;</li> <li>- формулирует собственную позицию по отношению к полученной информации</li> <li>- уважительно и доброжелательно относится к другому человеку, его мнению, гражданской позиции</li> </ul> | <p><b>Регулятивные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет и формирует цель деятельности на уроке с помощью учителя;</li> <li>- проговаривает последовательность действий на уроке.</li> </ul> <p><b>Познавательные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентируется в книге (титул, содержание, оглавление);</li> <li>- преобразовывает информацию из одной формы в другую:</li> <li>пересказывает небольшие тексты;</li> <li>- обрабатывает информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, пометки.</li> </ul> <p><b>Коммуникативные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформляет свои мысли в устной речи,</li> <li>- слушает и понимает других</li> </ul> |
| 2.    | <b>Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит и извлекает необходимую информацию</li> <li>- анализирует и интегрирует информацию, полученную из различных источников</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает содержание информации с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей;</li> <li>- формулирует собственную позицию по отношению к полученной информации</li> <li>- уважительно и доброжелательно относится к другому человеку, его мнению, гражданской</li> </ul>       | <p><b>Регулятивные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет и формирует цель деятельности на уроке с помощью учителя;</li> <li>- проговаривает последовательность действий на уроке.</li> </ul> <p><b>Познавательные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит нужную информацию по заданным параметрам;</li> <li>- преобразовывает информацию из одной формы в другую:</li> <li>пересказывает</li> </ul>  |

|    |   |  |  |   |
|----|---|--|--|---|
|    |   |  | позиции  | <p>небольшие тексты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывает информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, пометки.</li> </ul> <p><b>Коммуникативные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформляет свои мысли в устной речи,</li> <li>- слушает и понимает других</li> <li>- умеет работать сообща</li> </ul>  |
| 3. | <b>Аналитико-синтетическая переработка источников информации</b>  | <p>находит и извлекает необходимую информацию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделяет основную тему текста</li> <li>- оценивает форму и содержание текста</li> <li>- анализирует и интегрирует информацию, полученную из различных текстов</li> <li>- составляет библиографический список</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает содержание информации с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей;</li> <li>- формулирует собственную позицию по отношению к полученной информации</li> <li>- уважительно и доброжелательно относится к другому человеку, его мнению, гражданской позиции</li> </ul> | <p><b>Регулятивные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет и формирует цель деятельности на уроке с помощью учителя;</li> <li>- проговаривает последовательность действий на уроке.</li> </ul> <p><b>Познавательные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит нужную информацию по заданным параметрам;</li> <li>- преобразовывает информацию из одной формы в другую: пересказывает небольшие тексты;</li> </ul> <p>- обрабатывает информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, пометки.</p> <p><b>Коммуникативные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформляет свои мысли в устной речи,</li> <li>- слушает и понимает других</li> <li>- умеет работать сообща</li> </ul> |
| 4. | <b>Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы обучающихся</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет представление о технологиях подготовки и оформления результатов учебной и познавательной</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает содержание информации с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей;</li> <li>- формулирует</li> </ul>   | <p><b>Регулятивные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет и формирует цель деятельности на уроке с помощью учителя;</li> <li>- проговаривает последовательность действий на уроке.</li> </ul>   |

|    |                             |              |  |   |   |
|----|-----------------------------|--------------|--|---|---|
|    |                             | деятельности | <p>собственную позицию по отношению к полученной информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уважительно и доброжелательно относится к другому человеку, его мнению, гражданской позиции</li> </ul>                            | <p><b>Познавательные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит нужную информацию по заданным параметрам;</li> <li>- преобразовывает информацию из одной формы в другую: пересказывает небольшие тексты;</li> <li>- обрабатывает информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, пометки.</li> </ul> <p><b>Коммуникативные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформляет свои мысли в устной речи,</li> <li>- слушает и понимает других</li> <li>- умеет работать сообща</li> </ul> |   |
| 5. | <b>Повторение обобщение</b> | <b>и</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит и извлекает необходимую информацию</li> <li>- анализирует и интегрирует информацию, полученную из различных источников</li> <li>- создает продукт самостоятельной деятельности</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает содержание информации с позиции норм морали и общечеловеческих ценностей;</li> <li>- формулирует собственную позицию по отношению к полученной информации</li> <li>- уважительно и доброжелательно относится к другому человеку, его мнению, гражданской позиции</li> </ul>  | <p><b>Регулятивные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет и формирует цель деятельности на уроке с помощью учителя;</li> <li>- проговаривает последовательность действий на уроке.</li> </ul> <p><b>Познавательные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит нужную информацию по заданным параметрам;</li> <li>- преобразовывает информацию из одной формы в другую: пересказывает небольшие тексты;</li> <li>- обрабатывает информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, пометки.</li> </ul> <p><b>Коммуникативные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформляет свои мысли в устной речи,</li> <li>- слушает и понимает других.</li> </ul> |

## Содержание программы учебного курса «Информационная культура» 5 класс

### **Информационные ресурсы общества и информационная культура (8 ч.)**

Расширение представлений об информации. Многообразие информации, окружающей человека. Виды информации. Интернет как источник информации. Информационная безопасность человека. Развитие представлений о библиотеке. История появления библиотек. Назначение детской и школьной библиотеки. Структура детской и школьной библиотеки. Правила пользования читальным залом и абонементом библиотеки. Определение понятия «документ». Классификация документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-популярные, литературно-художественные. История создания книги. Появление книгопечатания. Первая печатная книга на Руси. Элементы книги. Справочно-поисковый аппарат книги - источник основных сведений о документе. Виды иллюстраций. Техники выполнения. Художники-иллюстраторы детских книг.

### **Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения (6 ч.)**

#### **Адресный поиск и алгоритм его выполнения**

Библиографическое описание как «паспорт» документа. Основные поисковые элементы, используемые при адресном поиске: фамилия конкретного автора, заглавие книги. Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источник адресного библиотечного поиска.

#### **Фактографический поиск и алгоритм его выполнения**

Справочные издания (детская энциклопедия, справочники для учащихся, отраслевые энциклопедические словари, словари антонимов, орфографические, орфоэпические, словообразовательные, толковые, словари литературоведческих терминов в учебнике) как источник фактографической информации.

Алгоритм фактографического поиска по справочным изданиям.

#### **Тематический поиск и алгоритм его выполнения**

Тематические запросы как способ выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме.

Определение объекта и аспекта тематического поиска. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов. Использование справочных изданий для выявления синонимии и родовидовых связей слов как важное условие точной формулировки тематического запроса.

### **Аналитико-синтетическая переработка источников информации (8 ч.)**

Текст и его свойства. Смысловые и структурные особенности учебных, научно-познавательных, художественных текстов.

Анализ содержания текста. Самостоятельное осмысление заглавия произведения. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрации. Самостоятельное формулирование главной мысли прочитанного. Развитие приемов понимания прочитанного, умения перефразировать мысль (объяснять «иными словами»).

Подробный, сжатый и выборочный пересказ (с опорой на план) повествовательного текста с элементами описания или рассуждения. Высказывание отношения к прочитанному, аргументация своей точки зрения.

### **Технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы обучающихся (8 ч.)**

Углубление представлений о плане как способе отражения состава частей и логики изложения текста. Представление о порядке анализа содержания текста как условии составления плана. Способы составления плана.

Сочинение как письменный текст на определенную тему, самостоятельно созданный обучающимся. Порядок работы над сочинением.

Изложение как вид работы по развитию связной речи; как вторичный текст, представляющий собой воспроизведение содержания высказывания, создание текста на основе данного (исходного). Виды изложения по полноте передачи содержания и языковых средств первичного текста: полные, близкие к тексту образца, выборочные и сжатые.

Отзыв как вид письменной самостоятельной работы учащихся, основанный на выражении эмоционально-оценочного отношения к прочитанному. Отзыв на книгу (самостоятельно прочитанное произведение).

Творческий проект. Требования к проекту.

Представление о биографии как о жизнеописании людей. Виды биографий. Структура текста биографии. Автобиография.

Лэпбук как результат самостоятельной работы обучающихся.....

#### **Повторение и обобщение (4 ч.)**

Повторение и обобщение изученного материала в курсе внеурочной деятельности.

Подготовка и защита итоговой работы (промежуточная аттестация).



**Тематическое планирование внеурочной деятельности  
«Информационная культура» 5 класс  
(34 часов)**

| № занятия с начала раздела  | № занятия с начала курса | Что пройдено на уроке   | Неурочные формы обучения |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| <b>Информационные ресурсы общества и информационная культура (8 часов)</b>  |                          |   |                          |
| 1   | 1                        | Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры»                   |                          |
| 2   | 2                        | Классификации информации  |                          |
| 3   | 3                        | Интернет как источник информационных ресурсов. Информационная безопасность человека | Экскурсия                |
| 4   | 4                        | Особенности поиска информации в Интернете   |                          |
| 5   | 5                        | Первичные документы. История создания книги   | Экскурсия                |
| 6   | 6                        | Структура книги как инструмент информационной деятельности                          |                          |
| 7   | 7                        | Художественное оформление книги   |                          |
| 8   | 8                        | Библиотека как информационно-поисковая система. Справочный аппарат библиотеки       | Экскурсия                |
| <b>Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения (6 часов)</b>   |                          |   |                          |
| 1   | 9                        | Адресный поиск и алгоритм его выполнения  |                          |
| 2   | 10                       | Правила формирования адресного поиска   |                          |
| 3   | 11                       | Фактографический поиск и алгоритм его выполнения                                    |                          |
| 4   | 12                       | Тематический поиск и алгоритм его выполнения  |                          |
| 5   | 13                       | Поиск информации  |                          |
| 6   | 14                       | Поиск информации с использованием различных видов информационных ресурсов           |                          |
| <b>Аналитико-синтетическая переработка источников информации (8 часов)</b>  |                          |   |                          |
| 1   | 15                       | Текст как объект аналитико-синтетической переработки                                |                          |
| 2   | 16                       | Тема и идея текста  |                          |
| 3   | 17                       | Основные приемы интеллектуальной работы с текстами                                  | Творческая лаборатория   |
| 4   | 18                       | Почему мы не понимаем текст?  |                          |
| 5   | 19                       | Составление библиографического описания документа                                   |                          |
| 6   | 20                       | Составление библиографического списка   |                          |
| 7   | 21                       | Аннотация   | Творческая лаборатория   |
| 8   | 22                       | Составление аннотации   |                          |
| <b>Технология подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы обучающихся (8 часов)</b> |                          |   |                          |
| 1   | 23                       | Технология подготовки планов  |                          |
| 2   | 24                       | Технология подготовки сочинений   | Творческая лаборатория   |

|  |    |   |                        |
|--|----|---|------------------------|
| 3                                      | 25 | Технология подготовки изложений   |                        |
| 4                                      | 26 | Технология подготовки отзывов   | Творческая лаборатория |
| 5                                      | 27 | Технология подготовки творческих проектов                                 | Творческая лаборатория |
| 6                                      | 28 | Технология подготовки биографий   |                        |
| 7                                      | 29 | Автобиография   | Творческая лаборатория |
| 8                                      | 30 | Лэпбук как результат самостоятельной работы обучающихся                   | Творческая лаборатория |
| <b>Повторение и обобщение (4 часа)</b> |    |   |                        |
| 1                                      | 31 | Повторение и обобщение материала за курс «Основы информационной культуры» |                        |
| 2                                      | 32 | Методы и способы работы с информацией                                     |                        |
| 3                                      | 33 | Подготовка итогового проекта  |                        |
| 4                                      | 34 | Промежуточная аттестация в форме проекта                                  |                        |