

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Иркутской области

Управление образования администрации МО "Братский район"

МКОУ "Харанжинская СОШ"

ПРИНЯТО:

Педагогический совет

МКОУ «Харанжинская СОШ»

Протокол № 1

от 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ

«Харанжинская СОШ»

Слепова И.В.

Приказ № 46-од

от 30.08.2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Русский язык»

для обучающихся 8 классов (ОВЗ Вариант 1)

п.Харанжино 2024 г.

Пояснительная записка

Данная рабочая программа учебного предмета по русскому языку для обучающихся ОВЗ с умственной отсталостью(интеллектуальное нарушение) (В1) 8б коррекционного класса разработана на основе АООП НОО МКОУ «Харанжинская СОШ» в соответствии с ФГОС ООП.

Цель программы: овладение навыками грамотного письма, что является необходимым условием для успешного овладения учащимися того уровня образовательных умений и навыков, который необходим им для социальной адаптации и реабилитации в обществе.

Задачи предмета:

- развивать интерес к языку, первоначальным языковым обобщениям;
- получить начальные сведения по фонетике и графике: о звуках и буквах, о гласных и согласных, об алфавите, о слоге и переносе по слогам, о гласных ударных и безударных, о согласных звонких и глухих, шипящих и свистящих, твердых и мягких;
- обучить применению изученных орфографических правил;
- изучить различные разряды слов: названий предметов, названий действий предметов, предлогов, слов с непроверяемыми гласными;
- формировать умения в письменных высказываниях.

Программа рассчитана на 136 часов, по 4 часа в неделю

УМК:

Н.В Галунчикова Э.В. Якубовская, Русский язык. 8 класс: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/, М.: Просвещение,2022г

Результаты усвоения программы.

Планируемые результаты

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова; разбор слова на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представление о грамматических разрядах слов; различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил, после предварительного разбора;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя; нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды(с помощью учителя)

-нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);

Участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия темы и основной мысли;

-выбор заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

-оформление деловых бумаг с опорой на представленный образец;

-письмо небольшого по объему изложения, сочинения по предложенному плану.

Достаточный уровень:

-знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам; разбор слова по составу с использованием опорных схем;

-образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

-дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

-нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи(под руководством учителя)

-пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

-составление простых распространенных предложений по схеме, опорным словам на предложенную тему;

-определение главных и второстепенных членов предложений;

-выбор заголовка из нескольких предложенных;

-оформление изученных видов деловых бумаг;

-письмо небольших по объему изложений, сочинений, после предварительного разбора.

Личностные учебные действия:

Испытывать чувство гордости за свою страну, гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей, уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; включаться в общепользующую социальную деятельность; уважительно относиться к историческому наследию страны.

Коммуникативные учебные действия:

Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненных задач; использовать доступные источники для решения коммуникативных задач.

Регулятивные учебные действия:

Соблюдать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты); принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану работать в общем темпе; активно участвовать в деятельности, контролировать свои результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.

Познавательные учебные действия:

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; использовать в жизни и деятельности метапредметные знания.

Предметные результаты по уровням усвоения учебного материала

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55—60 слов);
- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи самостоятельно);
- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Метапредметными результатами изучения письма и развития речи являются:

Регулятивные УУД (универсальные учебные действия)

Определять цель деятельности на уроке с помощью учителя и самостоятельно.

Учиться обнаруживать и *формулировать учебную проблему* совместно с учителем.

Учиться *планировать* учебную деятельность на уроке.

Высказывать свою версию, пытаться предлагать способ её проверки (на основе продуктивных заданий в учебнике).

Использовать при выполнении заданий различные средства: дополнительную литературу, исторические источники. С помощью учителя давать самооценку своей деятельности.

- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;

Познавательные УУД:

умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий.

Сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет).

Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема.

применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (чтения и развития речи);

Средством формирования этих действий служит учебный материал и задания учебника.

Коммуникативные УУД:

коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем;

овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения. умение выступать перед аудиторией сверстников;

участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;

адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);

умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;

Учащиеся должны знать:

Алфавит.

Наиболее распространенные правила правописания слов.

Главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.

Названия частей речи, их значение.

Учащиеся должны уметь:

Писать под диктовку текст, применять правила написания слов.

Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.

Различать части речи.

Писать изложение и сочинение.

Строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение.

Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

Связно высказываться устно и письменно.

Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.

Оформлять деловые бумаги.

Содержание учебного предмета, курса.

Наименование разделов, тем	Количество часов	Краткое содержание.
Предложение (повторение).	6	<p>Главные и второстепенные члены предложения.</p> <p>Простое и сложное предложение. Сложное предложение без союзов.</p> <p>Сложное предложение с союзами «и», «а», «но».</p> <p>Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения.</p>
Состав слова.	18	<p>Разные по составу слова. Корень. Окончание.</p> <p>Образование слов при помощи приставок, суффиксов.</p> <p>Правописание гласных и согласных в корне слова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безударные гласные - звонкие и глухие согласные - непроизносимые согласные. <p>Гласные и согласные в приставках.</p> <p>Правописание приставок - за, - на, - над, - о, - по, - до, - под, - об, - пере.</p> <p>Приставка и предлог. Правописание приставок и предлогов.</p> <p>Сложные слова. Соединительные гласные «о», «е».</p> <p>Иностранные корни в сложных словах.</p>
Имя существительное.	16	<p>Части речи. Дифференциация частей речи.</p> <p>Имя существительное. Грамматические категории имени существительного.</p> <p>Собственные имена существительные.</p> <p>Правописание имён существительных с шипящей на конце (м.р., ж.р.).</p> <p>Склонение имён существительных в единственном числе.</p> <p>Падежные окончания имён существительных в единственном числе.</p> <p>Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе.</p> <p>Самостоятельная работа.</p> <p>Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе.</p> <p>Правописание имён существительных с шипящей на конце (м.р., ж.р., мн.ч. Р.п.).</p> <p>Несклоняемые имена существительные.</p>
Имя прилагательное.	17	<p>Связь имён прилагательных с именами существительными.</p> <p>Согласование имён прилагательных с именами существительными.</p>

		<p>Родовые окончания имён прилагательных.</p> <p>Правописание безударных окончаний имён прилагательных с.р. после шипящих.</p> <p>Правописание безударных окончаний имён прилагательных в единственном числе.</p> <p>Безударные окончания имён прилагательных во множественном числе.</p> <p>Имена прилагательные на - ий, - ья, - ье, - ьи.</p> <p>Правописание имён прилагательных на - ий, - ья, - ье, - ьи.</p> <p>Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода на – ий, - ье.</p> <p>Склонение имён прилагательных женского рода на – ья.</p> <p>Склонение имён прилагательных во множественном числе на – ьи.</p>
Местоимение.	15	<p>Понятие о местоимении. Употребление местоимений в устной и письменной речи.</p> <p>Лицо и число местоимений.</p> <p>Местоимения 3-го лица единственного числа.</p> <p>Склонение местоимений 1-го лица. Склонение местоимений 2-го лица.</p> <p>Склонение местоимений 3-го лица. Правописание личных местоимений с предлогами. Деловое письмо. Заявление.</p> <p>Правописание личных местоимений 3-го лица с согласной «н».</p>
Глагол.	32	<p>Значение глагола. Грамматические признаки глагола.</p> <p>Неопределённая форма глагола. Правописание шипящих на конце слова.</p> <p>Прошедшее время глагола. Род и число.</p> <p>Правописание глаголов с частицей «не».</p> <p>Изменение глаголов по лицам и числам.</p> <p>Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.</p> <p>Глаголы 3-го лица. Правописание - тся и - ться в глаголах.</p> <p>Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов I и II спряжения.</p> <p>Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения.</p> <p>Деловое письмо. Письмо в стенгазету.</p> <p>Изложение «Шоколадный торт».</p> <p>Безударные личные окончания глаголов (способ проверки – н.ф.).</p> <p>Безударные окончания имён существительных, прилагательных, глаголов.</p>
Предложение.	19	<p>Простое предложение нераспространённое и распространённое. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при</p>

		<p>однородных членах.</p> <p>Обращение. Знаки препинания при обращениях.</p> <p>Сложное предложение. Сложные предложения с союзами «а», «и», «но» и без союзов.</p> <p>Сравнение простых предложений с однородными членами, соединёнными союзами «а», «и», «но» со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами «который», «где», «когда», «что», «чтобы», «потому что».</p>
Повторение.	13	<p>Повторение пройденного материала за год.</p> <p>Безударные окончания имён существительных и прилагательных.</p> <p>Безударные личные окончания глаголов.</p> <p>Правописание приставок и предлогов.</p> <p>Разделительный Ъ и Ь знаки.</p>
Итого:	136	

Календарно – тематическое планирование.

№ п/п	Наименование разделов, тем уроков.	Дата урока.	
		План.	Факт.
1.	Предложение.		
2.	Простое предложение.		
3.	Сложные предложения с союзами и, а, но и без них. Стартовая контрольная работа.		
4.	Однородные члены предложения.		
5.	Постановка запятых при однородных членах предложения.		
6.	Р/р. Объяснительная записка.		
7.	Однокоренные слова, относящиеся к разным частям речи.		
8.	Разбор слов по составу, относящихся к разным частям речи.		
9.	Образование слов при помощи приставки и суффикса		
10.	Упражнения по разбору слов по составу.		
11.	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.		
12.	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова.		
13.	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова.		
14.	Систематизация знаний учащихся. Разбор слов по составу.		
15.	Гласные и согласные в приставках.		
16.	Приставка и предлог.		

17.	Различие приставки и предлога.			
18.	Сложные слова.			
19.	Образование сложных слов с помощью соединительных гласных о и е.			
20.	Образование сложных слов с помощью иностранных корней.			
21.	Р/р. Сочинение по картине А. А. Митрофанова «Утро на берегу озера».			
22.	Упражнения на закрепление.			
23.	Р/р. Автобиография.			
24.	Проверочная работа по теме «Состав слова».			
25.	Вводный урок. Части речи.			
26.	Грамматические признаки имени существительного.			
27.	Имена собственные, обозначающие различные названия.			
28.	Существительные единственного числа с шипящей на конце.			
29.	Склонение имен существительных.			
30.	Падежные окончания имен существительных единственного числа.			
31.	Проверка безударных окончаний имен существительных единственного числа.			
32.	Упражнения на закрепление по правописанию падежных окончаний им существительных.			
33.	Контрольный диктант по теме «Правописание падежных окончаний имен существительных».			
34.	Систематизация знаний учащихся.			
35.	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.			
36.	Существительные с шипящей на конце.			
37.	Несклоняемые имена существительные.			
38.	Упражнения на закрепление.			
39.	Р/р. Адрес. Повторение.			
40.	Обобщающий урок по теме «Имя существительное».			
41.	Роль прилагательного в речи.			
42.	Согласование прилагательных с существительными.			
43.	Родовые окончания прилагательных.			
44.	Правописание безударных окончаний прилагательных среднего рода на шипящие ж,ш,ч,щ.			
45.	Проверка безударных окончаний прилагательных единственного числа.			
46.	Самостоятельная работа по правописанию безударных окончаний прилагательных			

	единственного числа.			
47.	Правописание падежных окончаний прилагательных множественного числа.			
48.	Р/р. Сочинение по картине Ф. П. Решетникова «Опять двойка».			
49.	Систематизация знаний учащихся.			
50.	Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, –ьи.			
51.	Склонение прилагательных мужского и среднего рода на –ий, –ье.			
52.	Склонение прилагательных женского рода на –ья.			
53.	Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи.			
54.	Р/р. Изложение по опорным словосочетаниям.			
55.	Упражнения на закрепление.			
56.	Словарный диктант.			
57.	Проверочная работа по теме: «Имя прилагательное».			
58.	Грамматические признаки местоимения.			
59.	Лицо и число местоимений.			
	Лицо и число местоимений.			
61.	Систематизация знаний учащихся, повторение.			
62.	Местоимения 3-го лица единственного числа.			
63.	Склонение местоимений 1-го лица.			
64.	Склонение местоимений 2-го лица.			
65.	Склонение местоимений 3-го лица.			
66.	Правописание предлогов с местоимениями.			
67.	Правописание местоимений 3-го лица после предлогов.			
68.	Упражнения на закрепление.			
69.	Р/р. Заявление.			
70.	Проверочная работа по теме «Местоимение».			
71.	Диктант по теме «Местоимение».			
72.	Систематизация знаний учащихся. Повторение.			
73.	Грамматические признаки глагола.			
74.	Значения глаголов в речи.			
75.	Морфологический разбор глаголов.			
76.	Неопределенная форма глагола. Правописание шипящих на конце слова.			
77.	Изменение глаголов по времени.			
78.	Прошедшее время глагола.			
79.	Род и число глаголов прошедшего времени.			
80.	Не с глаголами.			
81.	Упражнения на закрепление.			
82.	Изменение глаголов по лицам и числам.			
83.	Правописание личных окончаний глаголов 2-			

	го лица единственного числа.			
84.	Р/р. Изложение «Барс-беглец».			
85.	Тренировочное упражнение (окончание глаголов 2 лица, единственного числа).			
86.	Правописание глаголов 3-его лица ед. и мн. числа.			
87.	Правописание глаголов на –тся, -ться.			
88.	Упражнения на закрепление.			
89.	Подготовка к самостоятельной работе.			
90.	Диктант по теме «Правописание окончаний глаголов».			
91.	Систематизация знаний учащихся. Повторение.			
92.	Спряжение глаголов.			
93.	Личные окончания глаголов I спряжения.			
94.	Личные окончания глаголов II спряжения.			
95.	Правописание ударных личных окончаний глаголов.			
96.	Правописание безударных личных окончаний II спряжения.			
97.	Правописание безударных личных окончаний I спряжения.			
98.	Различие глаголов I и II спряжения.			
99.	Различение безударных окончаний глаголов единственного и множественного числа.			
100.	Способы проверки безударных окончаний глаголов и других частей речи.			
101.	Диктант по теме «Глагол».			
102.	Систематизация знаний учащихся. Повторение грамматических признаков глагола.			
103.	Р/р. Деловое письмо. Анкета.			
104.	Тест-контроль по теме: «Глагол».			
105.	Предложение.			
106.	Простое предложение нераспространенное и распространенное.			
107.	Главные члены предложения в простом и сложном предложении.			
108.	Запятая при однородных членах предложения.			
109.	Распространенные предложения с однородными членами.			
110.	Обращение.			
111.	Виды текстов с употреблением обращений.			
112.	Сложные предложения.			
113.	Союзы а, но, и в сложных предложениях.			
114.	Письмо по памяти. Словарный диктант.			
115.	Различие сложных предложений и предложений с однородными членами.			

116.	Сложные предложения с союзами и союзными словами что, чтобы, потому что, который, где, когда.			
117.	Составление сложных предложений по схемам.			
118.	Р/р. Изложение. «Деревья-великаны».			
119.	Систематизация знаний уч-ся. Упражнения на закрепление.			
120.	Промежуточная итоговая аттестация.			
121.	Диктант по теме: «Предложение».			
122.	Систематизация знаний учащихся. Повторение.			
123.	Р/р. Объявление.			
124.	Состав слова.			
125.	Правописание гласных и согласных в корне слова.			
126.	Правописание падежных окончаний имен существительных.			
127.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.			
128.	Правописание личных окончаний глаголов настоящего и будущего времени.			
129.	Простые предложения.			
130.	Сложные предложения.			
131.	Составление сложных предложений по схемам.			
132.	Упражнения на повторение.			
133.	Упражнения на повторение.			
134.	Систематизация знаний учащихся. Повторение.			
135.	Контрольный диктант за четверть.			
136.	Систематизация знаний учащихся. Подведение итогов за год.			